



Bogotá D.C., marzo 16 de 2020

Estimados Padres de Familia.

Reciban un cordial saludo de PAZ y BIEN.

A continuación, les explico la estrategia que se ha diseñado para el trabajo con los estudiantes de manera virtual, durante los días 16 al 30 de marzo, de acuerdo con las disposiciones dadas desde la Presidencia de la República.

1. El horario de clases será el mismo que se ha establecido para las actividades presenciales, es decir, se inicia a las 6:40 a.m. y se finaliza a las 2:40 p.m., tomando en cuenta los espacios de receso que se encuentran establecidos en el mismo.
2. Se trabajará según el horario definido en cada uno de los cursos (Día 1, Día 2, Día 3, etc..) esto quiere decir que el día de mañana 17 de marzo se trabajará con las asignaturas del DÍA 2. Puede consultar el horario ingresando a la plataforma, haciendo clic sobre padres y luego sobre Horario de Clase. En la semana del 23 al 27 de marzo tenemos un lunes festivo, esto quiere decir que el día 1 será el 24 de marzo y así sucesivamente.
3. El día anterior a la jornada de clase, los docentes estarán publicando en AGENDA Y TAREAS las actividades que se desarrollarán durante la jornada. Es importante que el estudiante lea cada una de las actividades propuestas para que, al día siguiente, durante la jornada, pueda exponerle al docente sus dudas a través de la plataforma del colegio en el link de Mensajes Internos o el correo institucional del docente. Éstas actividades serán publicadas entre las 2:30 y 3:00 p.m.
4. Durante la jornada, el estudiante desarrollará las actividades propuestas, según el horario de clase y las enviará, si así se requiere, mediante el correo institucional de cada docente y en los tiempos establecidos para su valoración.
5. las actividades que realicen en la sección preescolar y primaria serán valoradas una vez retomemos las actividades presenciales, por lo tanto, es importante que los padres o acudientes las organicen en los cuadernos respectivos.
6. Si el estudiante presenta alguna situación de salud que le impida participar en las actividades académicas, es necesario que usted como padre lo comunique oportunamente a través de la plataforma.
7. La atención de los docentes, de manera virtual, estará activa hasta las 2:40 p.m. Si persiste alguna duda puede escribirla al día siguiente dentro del horario establecido.
8. Es muy importante que durante este tiempo estén ingresando de manera permanente para consultar las distintas actividades publicadas y así garantizar el proceso formativo que se desarrolla de manera virtual.
9. No se dejarán actividades de manera grupal que impliquen el desplazamiento o reunión de los estudiantes en otras casas. Todo trabajo se ha planificado para ser desarrollado de manera individual.
10. Para el normal desarrollo de las actividades, es necesario contar con los recursos tales como textos, plataformas y libros del plan lector, por lo cual es importante que, si no se han adquirido aún, se consigan prontamente para poder desarrollar los trabajos propuestos. El paquete de libros del plan lector puede ser adquirido en la recepción del colegio, los demás textos se consiguen en la Librería Panamericana de la calle 170 con autopista norte.



MARÍA INMACULADA SCHOOL

Investigando caminamos hacia la excelencia

11. Los estudiantes que tengan en el colegio libros, cuadernos y otros recursos necesarios para el trabajo en casa, pueden acercarse en horario de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. para retirarlos de sus lockers. Si son estudiantes de primaria, estos recursos los pueden encontrar en la recepción del colegio, de acuerdo con las orientaciones del docente titular del curso
12. Se debe garantizar que los estudiantes realicen los descansos establecidos durante la jornada para preservar su salud y las condiciones básicas de seguridad en su trabajo.

Finalmente los invitamos a continuar desarrollando en sus hogares las distintas actividades preventivas para mitigar los riesgos de contagio del COVID 19 tales como: el lavado frecuente de manos con agua y jabón o con gel antibacterial, hidratarse constantemente especialmente con agua, usar tapabocas solamente cuando se presenten síntomas de gripe, no tocarse la nariz, los ojos o la boca, utilizar desinfectantes para la limpieza de elementos de uso constante y áreas comunes, entre otras.

Cualquier inquietud puede comunicarla a través de la plataforma en el link de mensajes internos.

Agradecemos de antemano su apoyo y compromiso con esta estrategia que pretende dar continuidad al proceso formativo de los estudiantes en un medio virtual.

Dios los bendiga.

Atentamente,


HNA. ROSA ALIX FAJARDO GÓMEZ
Rectora


JAVIER T. INSUASTY MARTINEZ
Director Académico